



Pestalozzi-Fröbel-Verband e.V.

Fachverband  
für Kindheit und Bildung

## Leitung (m/w/d) für die Bundesgeschäftsstelle in Berlin-Schöneberg

Unser traditionsreicher Fachverband möchte frühestmöglich bzw. nach Absprache eine engagierte Leitung (m/w/d) für die Bundesgeschäftsstelle im lebendigen Berlin-Schöneberg einstellen, die die Arbeit im Sinn der sich bei uns zusammenfindenden Interessensgruppen aus allen Handlungsfeldern der frühen Kindheit erfolgreich weiterführt. Die anspruchsvolle Aufgabe besteht darin, die historischen Wurzeln mit den aktuellen und interdisziplinären Herausforderungen in der heutigen Kinder- und Jugendarbeit zu verbinden.

### ➤ Aufgabenprofil in der Geschäftsstelle:

- ◆ Leitung und Weiterentwicklung der Geschäftsstelle mit allen umfänglichen Aufgaben einer bundesweiten Organisation einschließlich Personalführung und -entwicklung
- ◆ Verantwortliches Finanzmanagement, Erschließung neuer Finanzierungsquellen
- ◆ Vermittlung und Transparenz zwischen Vorstand und Geschäftsstelle
- ◆ Recherche und Aufbereitung wissenschaftlicher Studien und fachpolitischer Positionen

### ➤ Öffentlichkeitsarbeit:

- ◆ Verantwortliche Planung, Koordinierung und Durchführung von bundesweiten Veranstaltungen, Kongressen, Studienreisen
- ◆ Mitgliederakquise und -pflege
- ◆ Fachliche und organisatorische Entwicklung und Begleitung von Veröffentlichungen
- ◆ Weiterentwicklung Corporate Design, Website und Social Media

### ➤ Kooperationen:

- ◆ Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation von Gremiensitzungen
- ◆ Unterstützung und Begleitung des ehrenamtlichen Vorstands
- ◆ Fachliche und fachpolitische Abstimmung mit dem Fachreferat im BMFSFJ und mit nationalen und internationalen Kooperationspartnern
- ◆ Interessenvertretung des Verbandes in verbandspolitischen Gremien, jeweils in Abstimmung mit dem Vorstand.

➤ Erwartungen:

- ♦ Einschlägiger wissenschaftlicher Hochschulabschluss (Master / Diplom)
- ♦ Freude am selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten
- ♦ Gute Kenntnisse der politischen Systeme in der BRD und der EU
- ♦ Kenntnis der parlamentarischen und ministeriellen Organisationsstrukturen, Rechtsvorschriften und Förderinstrumente
- ♦ Interesse an politischen Zusammenhängen und fachpolitisch relevanten Themen
- ♦ Mehrjährige Tätigkeit in bundesweit agierenden Verbänden / Organisationen der Kinder- und Jugendhilfe, in Stiftungen oder in der Verwaltung
- ♦ Umfassende Fachkenntnisse im Bereich der rechtlichen und fachpolitischen Rahmenbedingungen in der Kinder- und Jugendhilfe
- ♦ Fundierte Erfahrungen in der Kindertagesbetreuung sowie der Fachdiskussion bezüglich des Transfers von Wissenschaft, Politik und Praxis
- ♦ Ausgeprägte Kommunikationskompetenz und Fähigkeit zum Networking im Arbeitsfeld
- ♦ Erfahrung in Personalführung und -entwicklung
- ♦ Kenntnisse in den handelsüblichen Microsoft Office-Programmen sowie die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen setzen wir voraus
- ♦ Social Media-Basiswissen und Fremdsprachenkenntnisse (Englisch) sind wünschenswert

Die Stelle ist unbefristet und bietet Ihnen eine finanzielle (TVÖD-Bund, EG 14) sowie inhaltlich attraktive berufliche Zukunft. Der Stellenumfang beträgt 75%, entspricht 29,25 Stunden/ Woche. Es handelt sich um eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Führungsaufgabe mit hohem Gestaltungsspielraum und der Bereitschaft dazu, Verantwortung zu tragen.

Sie erwartet zudem ein angenehmes Betriebsklima in dem langjährig tätigen, motivierten Team. Das Team besteht aus zwei sehr selbstständig agierenden Mitarbeiterinnen, die Sie bei Ihrer Arbeit unterstützen, eigene Aufgabenfelder betreuen und insbesondere die wiederkehrenden, internen Verwaltungs- und Projektaufgaben übernehmen. Vor dem Hintergrund der Lage unserer Büroräume in einem Altbau, können wir leider keinen vollumfänglich barrierefreien Arbeitsplatz bieten.

Es besteht die Möglichkeit einer gestuften Einarbeitung durch die aktuelle Geschäftsstellenleiterin.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen **Bewerbungsunterlagen bis zum 31.08.2020** per eMail zusammengefügt in einer pdf-Datei an: [goeller@pfv.info](mailto:goeller@pfv.info) Nachfragen bitte an: Magda Göller (030 – 23 63 9001)  
Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am Freitag, 25.09. statt.  
Weitere Informationen zum Verband: [www.pfv.info](http://www.pfv.info)